

## OptinMail Manual

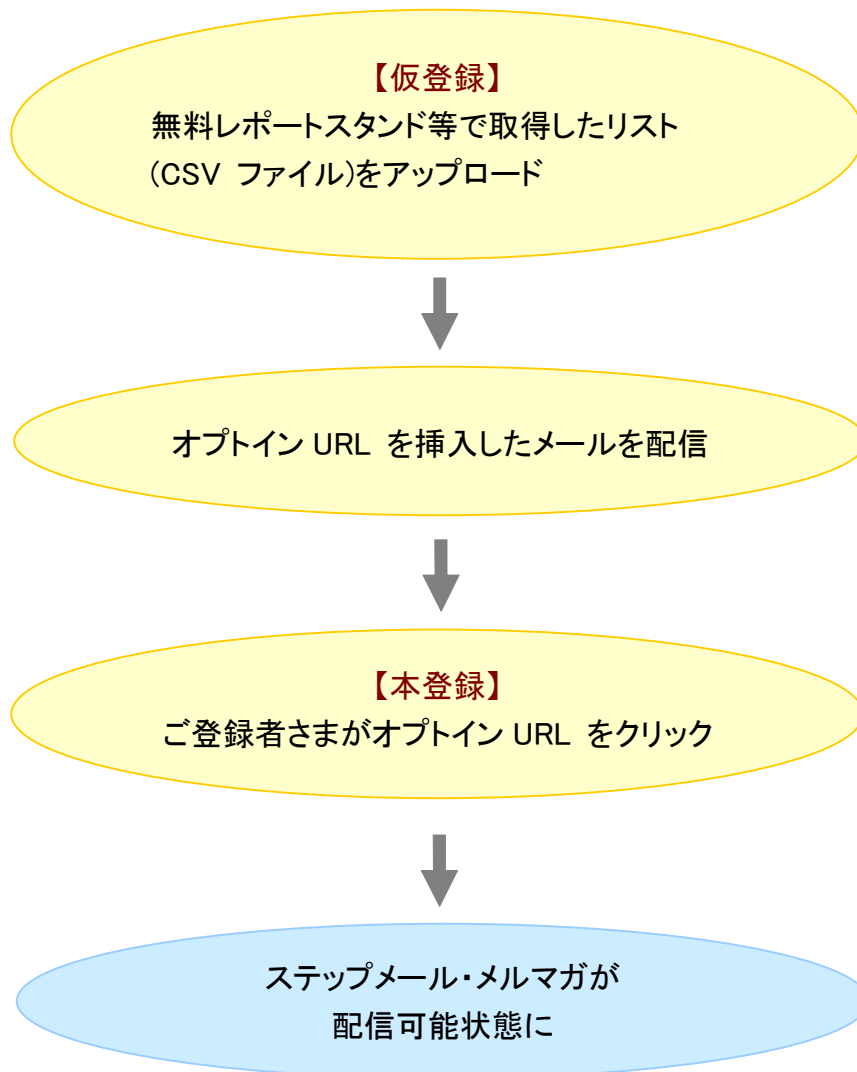
# オプトインメール設定マニュアル

### 目次

|                     |   |
|---------------------|---|
| オプトインまでの流れについて..... | 2 |
| オプトインメールの設定フロー..... | 3 |
| 一括登録後について.....      | 6 |

## オプトインまでの流れについて

リストの登録からメルマガ配信が可能になるまで、以下の手順が必要になります。



オプトインメールを送る前に、以下の設定を行っておく必要があります。

- ・登録ページ作成
- ・登録完了ページ作成
- ・配信文作成

▼オプトインメールを送る前の準備について

[http://powerbiz.jp/abiz/wantto/want\\_batchentry/archives/3381/](http://powerbiz.jp/abiz/wantto/want_batchentry/archives/3381/)

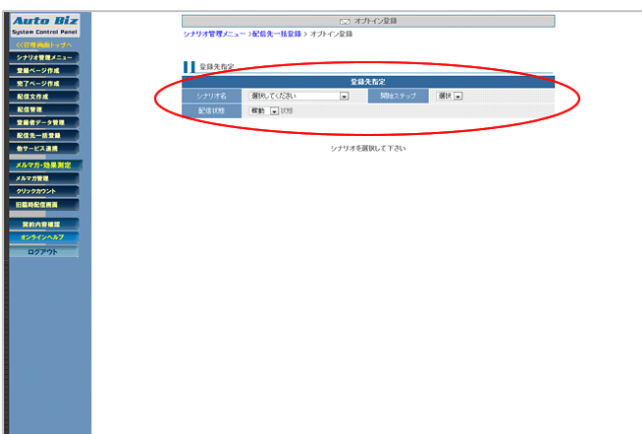
## オプトインメールの設定フロー

「配信先一括登録メニュー」で、オプトインメールを作成して一括登録を行います。

1 「配信先一括登録」メニューで、「オプトイン登録へ」ボタンをクリックします



2 対象シナリオと開始ステップ、状態を選択します



## 3

## アドレスの取得方法や発行者情報を入力します

※ファイル選択後にテスト送信を行うと、  
選択したファイルが無効になってしまいます。  
ファイルはテスト送信を行った後に選択してください。

\*1「取得元の追加」ボタンをクリックすると、最大 5 個まで入力欄を追加できます。

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>【ファイル名】</b>      | 一括登録するファイルを選択します<br>※重複アドレスがある場合は除いて登録されます                  |
| <b>【サイト名】 *1</b>    | アドレスを取得したサイト名 (例: 無料レポートスタンド びずぞう)                          |
| <b>【URL】 *1</b>     | アドレスを取得したサイトの URL (例: http://biz-zou.com)                   |
| <b>【登録方法】 *1</b>    | アドレスの取得方法を選択  |
| <b>【配信者アドレス】</b>    | 配信文作成 > 基本設定で設定したアドレス                                       |
| <b>【メルマガ名】</b>      | 発行するメルマガのタイトル   |
| <b>【発行者名】</b>       | 発行者さまのお名前   |
| <b>【発行者 URL】</b>    | 発行者さまが運営しているサイト URL   |
| <b>【発行者メールアドレス】</b> | 発行者さまと連絡が取れるメールアドレス   |
| <b>【配信内容】</b>       | 概要: 発行するメルマガの概要 (例: ○○○の情報をご案内します)<br>コメント: メルマガについての詳細な内容等 |

|              |  |
|--------------|--|
| <b>テスト送信</b> | 現在の画面で入力・設定されている内容を元に、指定のアドレスにテスト配信できます。 |
|--------------|--|

## 入力内容に間違いが無ければ、「実行」ボタンをクリックします

The screenshot shows the 'Opt-in Email Settings' page in the Auto Biz System Control Panel. The page is divided into several sections: 'Distribution List', 'Opt-in Email Content', and 'Distribution Content'. The 'Execute' button is located at the bottom of the page and is circled in red.

**配信リスト**

ファイル名: [2]名を選択 (オプトインリスト) ※一括登録は5000名以内でお願いします

リストの取得情報

サイト名: 無料、ポイントサイト、ビジネス ※無料、ポイントサイト等、リスト取得済のサイトの名称

URL: http://biz-you.com ※リスト取得済のサイトやページのURL

登録方法: 無料、ポイント取得時の、URLを利用時登録や登録登録 ▼

**オプトインメールの内容**

送信先: [選択] ※オプトインメールを送信する先

送信内容: [選択] ※オプトインメールを送信する内容

送信日時: [選択] ※オプトインメールを送信する日時

送信回数: [選択] ※オプトインメールを送信する回数

送信メールアドレス: info@bizyou.jp ※オプトインメールを送信するアドレス

送信内容: [選択] ※オプトインメールを送信する内容

実行ボタン: **実行** (赤い円で囲まれている)

実行ボタンをクリックすると、一括登録されたアドレスに対してオプトインメールが一斉送信されます。

# 一括登録後について

## 1 一括登録されたデータ(配信リスト)について

一括登録したデータは、ご登録者さまがオプトイン用の URL をクリックしない限りステップメール/メルマガ配信可能な状態になりません。

また、配信可能な状態になっていないご登録者さまは「配信管理メニュー」には、表示されません。一括登録された全データを確認したい場合、「登録者データ管理メニュー」をご覧ください。

▼登録者データ管理で検索を行う

<http://powerbiz.jp/abiz/kanri/data/archives/343/>

## 2 配信について

オプトイン用 URL をクリックしたご登録者さまは、一括登録の際に選択した状態に変更されます。ステップメールを送らない場合、【待機】状態でご登録をお願いいたします。

例:【稼働】状態で登録 → ご登録者さまがオプトイン用 URL をクリック → 【稼働】状態に  
※オプトイン URL をクリックする前は【仮登録】状態になっています。

なお、登録通知送信先が設定されている場合、ご登録者さまがオプトイン用 URL をクリックすると、【オプトイン登録通知】が送信されます。登録通知送信先はなるべく設定いただき、通知はお手元に保管くださいますようお願いいたします。

▼登録通知送信先の設定

<http://powerbiz.jp/abiz/kanri/stepmail/archives/234/>

### 【注意】オプトイン本登録後、ステップメールを配信する予定のユーザーさまへ

オプトイン URL がクリックされた後のステップは、下記のルールに則って配信が行われます。

▼次回配信日時と起算日時について

<http://powerbiz.jp/abiz/kanri/send/archives/1629/>

ステップメールを「日付で指定」や「曜日で指定 1」で配信時期を設定している場合、オプトイン URL がクリックされたタイミングによっては、連続してメールが送られてしまう可能性がありますので、ご注意ください。

仮登録されたデータが多くなると、サーバーに負荷が掛かり、管理画面の操作性も悪くなります。

本登録がなかったご登録者さまは適時削除していただきますようお願いいたします。

#### ●削除方法

「登録者データ管理」メニュー

↓

該当シナリオと状態【仮登録】を選択

↓

「一括抹消」ボタンをクリック

※【無効 E】【無効 F】も同様に削除をお願いいたします。